

上海师范大学

本科毕业论文(设计)

撰写与装订要求

目 录

一、	版面要求	1
1.	页面设置	1
2.	字体与段落	1
二、	内容及要求	2
1.	封面	2
2.	诚信声明	2
3.	题目	2
4.	中文摘要、关键词	2
5.	英文摘要、关键词	2
6.	目录	2
7.	正文	3
8.	理工科注释	4
9.	文科注释	6
10.	附录	9
三、	装订要求	9

毕业论文（设计）是本科生培养质量和学术水平的集中体现，应具有一定的规范性和严谨性，特此制定本规定，请各学院参照执行。学院也可根据专业特点自行修订，但须院内统一。

一、 版面要求

Word 下编辑，形成 DOC 或 DOCX 文件。

1. 页面设置

保留 word 默认设置（A4，页边距左 3.17，右 3.17，上 2.54，下 2.54，装订线 0，页眉 1.5，页脚 1.75，无文档网格）；全文尽量不分栏（即只有一栏）。

2. 字体与段落

除独立引文之外，在“段落”设置中，“缩进”的左、右两侧缩进都为 0 字符，“间距”中的段前和段后都为 0 行。中文字体一般用黑体（标题）、宋体（正文）和仿宋体，英文字体用 Times New Roman。

正文各级标题、“参考文献”、“附录”，一般用黑体，并建议选用合适的编号格式（在“段落”的“编号”中选择），“行距”设为单倍行距。

- 一级标题用三号字体，居中放置。
- 二级标题用小三号字体，左侧顶格放置。
- 三级标题用四号字体，四级标题用小四号字体，五号及以下标题用宋体、小四号。三级及以下标题，若设置“编号”，在“段落”设置中，左侧缩进设为 0.85 厘米；如无编号的，首行缩进设为 2 字符。

正文内容一般用宋体、小四号，首行缩进设为 2 字符。“行距”设为固定值 20 磅。

参考文献用仿宋体、五号，1.5 倍行距，左侧缩进设为 0 厘米，悬挂缩进设为 0.74 厘米，“间距”中的段前和段后都为 0 行。

附录内容用仿宋体、五号，1.5 倍行距，首行缩进 2 字符，“间距”中的段前和段后都为 0 行。

脚注用宋体、小五号，单倍行距，“间距”中的段前和段后都为 0 行。

页码用 Times New Roman、小五号，放置于页码底端、居中。“诚信声明”至“目录”的页码用罗马数字，正文起的页码用阿拉伯数字。

独立引文用仿宋体、小四号，行距为固定值 20 磅，段落设置的“缩进”中，左右两侧缩进皆为 2 字符，“间距”中的段前和段后皆为 0 行，首行缩进 2 字符。

温馨提示：字体和段落最初设置完成后，可在“样式”中运用“创建样式”进行命名和保存，以便于后续一键使用和更新。

二、 内容及要求

1. 封面

封面上要写明论文题目、学生所在学院、年级专业、学生姓名、学号、指导教师姓名和论文完成日期。其中，中文题目用黑体、小三号，英文题目用 Times New Roman、四号，其他用宋体、四号。填写必须准确无误。

2. 诚信声明

要求亲笔签名，并填写日期。

3. 题目

题目应简短、明确、有概括性。通过标题使读者大致了解毕业设计（论文）的内容、专业的特点和科学的范畴。标题字数要适当，一般不宜超过 20 字，如果有些细节必须放进标题，为避免冗长，可以分成主标题和副标题，主标题写得简明，将细节放在副标题里。

4. 中文摘要、关键词

摘要应概括论文（设计）的中心论题、基本观点、方法和结论。中文摘要一般在 300 字左右。关键词是表述论文（设计）主题内容信息的单词或术语，一般为 2-5 个，前应加“关键词：”为标识。

“摘要”二字用黑体、三号、居中，单倍行距；摘要内容用宋体、小四号，每段首行缩进 2 字符，“行距”设为固定值 20 磅。“关键词”三字用黑体、四号，其后关键词用宋体、小四号，以“；”分隔（最后一个关键词后不用加标点符号），“行距”设为固定值 20 磅。

5. 英文摘要、关键词

英文摘要应与中文摘要对应。英文摘要用四号 Times New Roman 字体，其他等格式要求同“中文摘要、关键词”。

6. 目录

应是论文（设计）的提纲，也是论文（设计）组成部分的小标题。目录一般列至三级标题，标明起始页码。要求层次清晰，且应与正文中的标题一致。目录主要包括正文、参考文献、附录等。“目录”二字用黑体、三号、居中，单倍行距，下空一行；目录内容及对应正文的起始页码用宋体、小四号，行距为固定值 20 磅。目录可在“引用”中，点击“目录”自动生成后，再编辑格式。

7. 正文

正文是对研究工作的详细表述，包括研究内容与方法、实验材料、实验结果与分析（讨论）等。在本部分要求能运用科研方法，分析问题、论证观点，反映出自己的科研能力和学术水平。正文内容要求层次清晰，文字简练、通顺，重点突出。采用现行《简化汉字总表》规定的汉字，并严格执行汉字的规范。

(1) 正文结构

应由导言（文科用绪论）、正文和结论（文科用结语）三部分组成。

导言应包括以下内容：

- 研究背景和研究主题，研究目的和研究意义；
- 国内外研究现状（文献综述）；
- 研究视角和思路，研究方法（如无特色也可不写），结构和内容。

正文根据论文的研究对象的情况自行具体设计，最好不少于三个部分。

结论应概括全文，给出结论性的观点，说明创新和不足（如无明显创新或缺陷也可以不写），还可作研究展望。对绪论的研究主题给予明确的回答，使论文首尾呼应。

(2) 论文目录层级和格式规范

论文（设计）正文撰写通行的题序层次一般采用以下两种格式之一：

第一种	第二种
第一章	1
一、	1.1
（一）	1.1.1
1.	1.1.1.1
（1）	1.1.1.1.1

毕业论文（设计）的目录格式，一般文科专业采用第一种；理工科专业采用第二种；社会科学或其他专业可任选其中某一种格式，但需前后统一，不得混杂使用。

(3) 其他技术规范

所有表格、图、公式、数字用法、计量单位等符合以下格式要求：

1) 表格

正文中的表格应结构简洁、合理划分，居中放置，按在论文中出现的先后顺序用阿拉伯数字统一编号，比如：表 1、表 2……表序号必须连续，不得重复或跳跃。表格应有表名，表序号和表名置于表格上方，居中，宋体、小五号，段落间距最小值 8 磅，表格内容段落间距最小值 16 磅，表格中的公式字号也相应调整为 9 磅。表格中各栏都应标注量和相应的单位。表格内数字须上下对齐，相邻

栏内的数值相同时，不能用“同上”、“同左”和其它类似用词，应一一重新标注。每张表格应尽量放于一页内。

表格资料来源应说明，可写在表格下方，用宋体、小五号。如需对表格中部分内容进行说明时，可在相应地方插入圈码阿拉伯数字①、②、③…，再按照一般注释方式，插入脚注后，在所在页下方撰写说明。

2) 图

插图应精选，尺寸应合理，按在论文中出现的先后顺序用阿拉伯数字统一编号，比如：图 1、图 2……图编号必须连续，不得重复或跳跃。全文仅有一图时，可不编序号，在图标题前加“附图”字样即可。一幅图有若干分图时，分图用 a、b、c……标出。图的“行距”用单倍行距；图序号和图名置于图下方，居中，宋体、小五号，段落间距最小值 8 磅。每张图表应尽量放于一页内。

图的资料来源也需说明，参照上文表格资料来源的格式要求处理。

温馨提示：为防图片跑位，可通过插入表格，再将图片放入表格的方法，固定图片位置。记得最后将表格设置为“无框线”，如图 1、图 2 所示。

3) 公式

论文中重要的或者后文中须重新提及的公式应注序号并加圆括号，序号一律用阿拉伯数字连续编号，如：(45)。公式最好采用公式编辑器编辑（如 MathType）。序号排在版面右侧，右对齐。公式与序号之间不加虚线。

1) 数字用法

公历世纪、年代、年、月、日、时间和各种计数、计量，均用阿拉伯数字。年份不能简写；数值的有效数字应全部写出。

2) 计量单位

按国家计量局规定使用。

8. 理工科注释

注释是毕业论文（设计）不可缺少的组成部分，也是作者对他人知识成果的承认和尊重。正文中引述他人的观点、内容、统计数据等必须注明出处。注释和目录一样，有两套不同的相应格式。

采用第二种目录格式的理工科等专业的毕业论文（设计），采用文末参考文献和当页脚注相结合的注释体系。参考文献直接说明参考或引用文献的出处；注释对某些问题加以说明。

(1) 参考文献

应按文中引用出现的顺序列出，一般不少于 10 篇，附于文末，按论文（设计）中参考文献出现的先后顺序用阿拉伯数字连续编号，用 [1]、[2]、[3] 等数码表示，并将带方括号的序号在正文中的相应位置作为上标，可在“引用”中选

择“插入尾注”自动生成，也可手动设置。参考文献采用仿宋体、五号、1.5倍行距。参考文献具体格式例如下（灰色字体部分为示例）：

1) 期刊

作者. 题名[J]. 刊物名称, 年(期)或卷(期)(出版年月):起止页码.

- [1] 储士家. “马克思主义政治法哲学”研究讨论综述[J]. 争鸣, 1991(1): 13-21.

2) 书籍

著者/译者. 书名[M]. 出版地: 出版社, 出版年份: 起止页码.

- [2] 林义. 社会保险基金管理[M]. 北京: 中国劳动社会保障出版社, 2002: 21.

3) 论文集、文集、资料集

著者. 题名[A]. 编者. 论文集名[C], 出版地: 出版社, 出版年: 起止页码.

- [3] 粟裕. 关于举行淮海战役致中央军委的电报[A]. 中共中央党史资料征集委员会主编. 淮海战役: 第1册[C]. 北京: 中共党史资料出版社, 1988: 15-16.

4) 学位论文

作者. 题名[D]. 学位授予单位学位论文级别, 学位授予年份: 页码.

- [4] 赵廷磊. 中国近现代学校国防教育研究[D]. 武汉汽车工业大学硕士学位论文, 1999: 45.

5) 专利文献

专利所有者. 专利题名[P]. 专利国别: 专利号, 发布日期.

6) 电子文献

作者. 题名[EB/OL]. 电子文献的出版或可获得的网址, 发表或更新或引用日期(任选)年-月-日(月日如单数, 前面补0).

- [5] 全晓书. 到2020年中国有2亿农民进城[EB/OL]. <http://www.heyunfeng.com>, 2005-09-18.

7) 报纸论文

作者. 题名[N]. 报纸名, 年-月-日(版次). (月日如单数, 前面补0).

- [6] 叶晓楠. 新社会阶层身影日渐清晰[N]. 人民日报, 2007-06-11(8).

8) 研究报告

作者. 报告题名[R]. 报告来源或印刷单位, 撰写日期: 页码.

9) 学术会议论文

作者. 论文名[Z]. 会议名称, 开会地点, 开会时间, 起止页码(如会议印了论文集).

- [7] 田玄. 战时国民政府弱一体化结构下的兵役动员[Z]. 第四次中华民国史国际学术研讨会交流论文. 南京, 2000-10-12-14.

10) 未刊档案文献

文献责任人. 档案文献名称（档案形成时间）[Z]. 档案收藏地，全宗名全宗号—案卷号（:页码。有就写，没有可以不写）。

[8] 军事委员会. 别动军作战指导计划（1944年9月）[Z]. 中国第二历史档案馆藏，国民政府军事委员会军令部战史编纂委员会档案 787-11952: 25-29.

11) 外文文献

分类即文献类型标识码与中文文献类似。区别：作者与书名、论文名，出版地与出版社之间等均用逗号分隔，不用实心句号；无顿号、书名号，少用引号；书名、报刊名用斜体。

[9] Richard J. Aldrich, *Intelligence and the War against Japan: Britain, American and the Politics of Secret Service*[M], Cambridge, Cambridge University Press, 2000, P. 201.（常规专著。书名斜体）

[10] Wen-hsin Yeh edi, *Wartime Shanghai*[M], London and New York, Routledge Press, 1998, P. 101.（编著书。不省略“编”字，但用缩略语）

[11] Palma Castiglione, Asia and the Internatiaonal Labour Organization[J], *The Asiatic Review*, Vol. 21:3(July 1985).（期刊论文。第 21 卷第 3 期（出版年月），“卷”用缩略语）

特别说明：在上述第 2、4、8 类文献中，如果同一本著作，在论文中被多次引用，则在文末参考文献行末不写页码，出版年后用实心句号结束；而在正文的上标注释（脚注）序号后写明各次不同的引用页码。

正文：1944 年 8 月中旬至 11 月下旬，桂柳会战中，经中美所第五班训练的别动军第三纵队在广西南宁附近和桂东南敌后地区，牵制日军，游击作战百余次，战绩颇丰。1945 年 1 月，又在广西梧州附近 7 次袭击日军，毙伤日军 306 人。^{[3] (P400)}

文末参考文献：[3]张霏芝. 戴笠与抗战[M]. 台北：国史馆，1999.

(2) 注释

在论文（设计）写作过程中，有些问题需要在正文或参考文献之外加以阐述和说明，称作注释。注释一般用脚注，注释的序号要用①、②、③……数码表示，并将序号在正文中相应位置作为上标。脚注的注文用宋体、小五号，单倍行距（自动生成即可）。注释每页重新编号。

如全文无注释，则可将文末的参考文献用尾注的方式自动生成，方便修改。

9. 文科注释

如果选第一种目录格式的文科等专业的学生，注释可以采取相应的文科标注的格式。

(1) 参考文献

应按文中引用出现的顺序列出，一般不少于 10 篇，附于文末，按论文（设计）中参考文献出现的先后顺序用阿拉伯数字连续编号，用 [1]、[2]、[3] 等数码表示，并将带方括号的序号在正文中的相应位置作为上标，可在“引用”中选择“插入尾注”自动生成，也可手动设置。参考文献采用仿宋体、五号、1.5 倍行距。参考文献具体格式例如下（灰色字体部分为示例）：

1) 期刊论文

作者：《文章名》，《期刊名》，出版年期（或卷期（出版年月）），起止页码（或引用页码）。如是港台期刊，在期刊名后用圆括号说明出版地。

[1] 陈祖煜：《土坡稳定分析通用条分法及其改进》，《岩土工程学报》，1983 年第 5 期，第 15-20 页。

[2] 干国勋：《力行社、复兴社史话（二）》，《传记文学》（台北），第 16 卷第 3 期（1974 年 9 月），第 15 页。

2) 研究著作

作者：《书名（正书名：副书名）》卷（册），出版地：出版者，出版年，页码。

[3] 郭元裕：《农田水利学》，北京：中国水利水电出版社，1997 年，第 5 页。（“著”字省略）

[4] 陈德亮、王长德：《水工建筑物》，北京：中国水利水电出版社，2005 年，第 11-12 页。（两人合著，作者之间用顿号分隔；2 人以上，只写第一作者，后面加“等”字。）

[5] [美]魏斐德著，梁禾译：《间谍王——戴笠与中国特工》，北京：团结出版社，2004 年。（译著：要写明译者；作者的“著”字不省略，前面用方括号说明国名；著、译者之间，用逗号分隔。）

[6] 徐则浩主编：《安徽抗日战争史》，合肥：安徽人民出版社，2005 年，第 102 页。（编著的书，不省略“编”、“编辑”、“主编”、“编著”等词。）

如在作者名前用“参见”、“转引自”等字眼，则省略作者与书名之间的冒号。

[7] 参见邓元忠《三民主义力行社史》，台北：实践出版社，1984 年，第 114 页。

[8] 转引自张霈芝《戴笠与抗日战争》，台北：国史馆，1999 年，第 113 页。

第一次出现的书籍，需要如上详细写清楚完整版权信息；第二次及以后出现，则可略写，只需保留三要素：作者：《书名》，页码。如果书名和编著者特别繁琐，还可在第一次完整写清版权信息后，用圆括号说明特殊的简略写法。

3) 资料集、文集、论文集等

作者（责任人）：《题目》（资料、文章形成或发表时间，论文集不要），编者：《书名》，出版地：出版社，出版时间，版次，页码。

[9] 粟裕：《关于举行淮海战役致中央军委的电报》（1948年9月24日），中共中央党史资料征集委员会主编：《淮海战役》第1册，中共党史资料出版社，1988年（以下简称《淮海战役》），第48页。（资料集）

[10] 毛泽东：《对国防问题的意见》（1937年8月4日），中共中央文献研究室编：《毛泽东文集》第2卷，北京：人民出版社，1993年，第3页。（文集）

[11] 张玉法：《抗战时期的鲁苏战区》，中国近代史学会编：《庆祝抗战胜利五十周年两岸学术研讨会论文集》上册，台北：联经出版公司，1996年，第283-310页。（论文集）

4) 学位论文

作者：《题名》，学位授予单位学位论文级别，学位授予年份，页码。

[12] 赵廷磊：《中国近现代学校国防教育研究》，武汉汽车工业大学硕士学位论文，1999年，第45页。

5) 网络文献

作者：《题目》，网址（到 com、net、cn 级别即可，细化到路径也可以，但无必要），发表或编辑或引用时间。

[13] 晓书：《到2020年中国有2亿农民进城》，<http://www.heyunfeng.com>，2005年9月18日。

6) 报纸文献

（作者：）《题名》，《报纸名》，出版年月日版。如是港台报纸或同一报纸有多地版本，在报纸名后用圆括号说明出版地。时事新闻等也可不写作者。

[14] 《唐绍仪昨被刺》，《新申报》，1938年10月1日第7版。

[15] 《马育航被刺情形》，《申报》（香港版），1939年2月4日第3版。

7) 学术会议论文

作者：《论文名》，会议名称，开会地点，开会时间，起止页码。

[16] 田玄：《战史国民政府弱一体化结构下的兵役动员》，第四次中华民国史国际学术研讨会交流论文，南京，2000年10月12-14日。（如果会议没有印整本的论文集，则可省略页码）

8) 未刊档案

文献责任人：《档案文献名称》（档案形成时间），档案收藏地，全宗名，全宗号—案卷号（，页码）。

[17]军事委员会：《别动军作战指导计划》（1944年9月），中国第二历史档案馆（以下简称二史馆）藏，国民政府军事委员会军令部战史编纂委员会（以下简称战史会）档案，787—11952，第25—29页。（页码有就写，没有可以不写）

9) 外文文献

与中文类似。区别：作者与书名、论文名，出版地与出版社之间均用逗号分隔，不用冒号；无顿号、书名号，少用引号；书名、报刊名用斜体。

[18]Richard J. Aldrich, *Intelligence and the War against Japan: Britain, American and the Politics of Secret Service*, Cambridge, Cambridge University Press, 2000, P. 201.（常规专著。书名斜体）

[19]Wen-hsin Yeh ed., *Wartime Shanghai*, London and New York, Routledge Press, 1998, P. 101.（编著书。不省略“编”字，但用缩略语）

[20]Palma Castiglione, *Asia and the International Labour Organization*, *The Asiatic Review*, Vol. 21:3(July 1985).（期刊论文。第21卷第3期（出版年月），“卷”用缩略语）

(2) 注释

文科的注释（脚注）要求可参考理工科的要求。

10. 附录

不宜放在正文中，但有参考价值的内容。如调查问卷、公式推演、编写的源程序、原始数据附表等，用宋体、五号、单倍行距。

三、 装订要求

论文完成后，A4纸双面打印，按以下顺序装订：

1. 封面
2. 诚信声明
3. 毕业论文（设计）指导记录表
4. 毕业论文（设计）选题登记表
5. 中文摘要与关键词
6. 英文摘要与关键词
7. 目录
8. 正文
9. 参考文献
10. 附录

外语类专业毕业论文（设计）的撰写要求按其所属语言的论文规范要求实施。